

ОГРН 1022502280074
ГРН 462540053773

УТВЕРЖДЁН
постановлением
администрации
города Владивостока
от 31.12.2015 № 11224

УСТАВ
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр им. Баневура г. Владивостока»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр им. Баневура г. Владивостока» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации города Владивостока Приморского края от 28.01.2000 № 75 «О создании муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Детский клуб им. Баневура».

1.2. Место нахождения Учреждения: Владивостокский городской округ.

1.2.1. Адрес Учреждения: 690078, г. Владивосток, ул. Хабаровская, 9.

1.3. Тип Учреждения – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владивостокский городской округ в лице администрации города Владивостока (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени администрации города Владивостока осуществляются уполномоченным органом, обладающим полномочиями главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждения. Функции и полномочия собственника имущества от имени администрации города Владивостока осуществляются органом администрации города Владивостока, уполномоченным на осуществление прав собственника в отношении муниципального имущества.

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

1.6. Полное наименование Учреждения – муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр им. Баневура г. Владивостока».

1.7. Сокращенное наименование Учреждения – МБОУ ДО «ДЮОЦ им. Баневура».

1. Правовой статус Учреждения

2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный

баланс, лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием и иные печати, штампы, бланки.

2.2. Учреждение осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа, настоящим Уставом.

2.3. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения со дня выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Учреждение взаимодействует с другими организациями всех организационно-правовых форм и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение может иметь в своей структуре филиалы, представительства.

Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся в Устав Учреждения.

2.6. По инициативе обучающихся Учреждение может содействовать в создании детских общественных объединений и организаций.

2.7. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях. В Учреждении образование

носит светский характер.

2.8. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов Учреждения (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других).

2.9. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.10. Учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования.

2.11. Учреждение обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и размещения на нем перечня сведений, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Устав, а также изменения к нему подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

3.2. Цели деятельности Учреждения:

- образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ в интересах личности, общества, государства.

3.3. Задачами деятельности Учреждения являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

3.4. Для достижения указанных в пункте 3.2 настоящего Устава целей и решения указанных в пункте 3.3 задач Учреждение осуществляет виды деятельности, предусмотренные муниципальным заданием:

3.5. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы для обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет по следующим направленностям:

- физкультурно-спортивной;
- художественно-эстетической;
- эколого-биологической;
- естественнонаучной;
- социально-педагогической;
- культурологической;
- военно-патриотической;
- научно-технической;

- спортивно-технической;
- туристско-краеведческой.

3.6. В целях обеспечения эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вправе осуществлять виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами:

- оказание платных образовательных услуг на основании договоров на оказание данных услуг, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами по следующим видам деятельности:

- школа интеллектуального и творческого развития для детей дошкольного возраста (3 - 7 лет);
- концертная, художественно-зрелищная и выставочная деятельность;
- издательская деятельность;
- выставки-продажи детских работ;
- студия искусств (изобразительная деятельность, декоративно-прикладное творчество, обучение игре на музыкальных инструментах, хореография, музыкальный театр и др.);
- творческая мастерская для родителей;
- методическая помощь (проведение обучающих семинаров и мастер-классов для педагогов и организаторов детского досуга).

Наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления подробно регламентируются Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг, которое принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается его директором.

3.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно

создано и соответствует им. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3. Содержание деятельности Учреждения

4.1. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.2. Деятельность Учреждения осуществляется на основе дополнительных общеобразовательных программ, разрабатываемых и утверждаемых Учреждением.

4.3. Режим работы Учреждения, продолжительность работы, перерывы для отдыха устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утверждёнными в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и локальными актами Учреждения.

4.4. Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать лагеря, создавать на своей базе различные объединения с постоянными и (или) переменными составами обучающихся.

4.5. Учреждение ведет методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников;

4.6. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия (концерты, выставки и др.), создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся и родителей (лиц, их заменяющих);

4.7. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по

интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры), а также индивидуально.

4.8. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам. Режим занятий объединений устанавливается расписанием.

4.9. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов материально-техническая база Учреждения должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения Учреждения, а также их пребывания в указанных помещениях. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды вправе пользоваться необходимыми техническими средствами, а также услугами ассистента (помощника), оказывающего им необходимую техническую помощь.

4.10. Численный состав объединений определяется локальными актами Учреждения, направленностью дополнительных общеобразовательных программ, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников Учреждения с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, утвержденными в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и утверждается директором Учреждения.

4.12. В работе объединений при наличии условий и согласия педагога дополнительного образования могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.13. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

4.14. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников Учреждения. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.15. Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, несёт ответственность за:

- реализацию не в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса.

4. Участники образовательного процесса в Учреждении

5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся от 5 до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

5.2. Обучающиеся в Учреждении имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с утвержденными дополнительными общеобразовательными программами;
- обучение по индивидуальным программам конкретного педагога;
- получение платных дополнительных образовательных услуг;
- участие в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом;
- уважение своего человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- свободу совести, выражения собственных мнений и убеждений;
- получение полной информации о деятельности Учреждения,

ознакомление с условиями обучения, образовательными программами, настоящим Уставом.

5.3. Порядок применения мер поощрения и взыскания обучающихся регламентируется локальными актами Учреждения.

5.4. Привлечение обучающихся к труду без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) не допускается.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся в Учреждении имеют право:

- выбирать форму обучения;
- знакомиться с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- участвовать в управлении Учреждением в форме, определенной настоящим Уставом;

- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на ведение образовательной деятельности и другими документами, затрагивающими интересы обучающихся;

- оказывать Учреждению благотворительную помощь с целью укрепления его материально-технической базы;

- вносить предложения по улучшению работы с обучающимися и организации досуга.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять настоящий Устав в части, касающейся их прав и обязанностей;

- контролировать посещение обучающимися занятий в Учреждении;

- сообщать педагогам Учреждения о пропусках занятий обучающихся по уважительным причинам (в том числе по болезни);

- создавать необходимые условия для получения обучающимися дополнительного образования.

Отношения между Учреждением, обучающимися и их родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном

действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5.8. Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждением в порядке, определенном настоящим Уставом;

- защиту профессиональной чести и достоинства;

- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением, методов оценки знаний обучающихся;

- повышение квалификации в профессиональных высших образовательных учреждениях, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

- социальные гарантии и льготы, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.9. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения;
- выполнять Правила внутреннего трудового распорядка;
- исполнять свою должностную инструкцию;
- соблюдать сроки прохождения медицинского осмотра.

5. Структура и компетенция органов управления Учреждением, порядок их формирования и сроки полномочий

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- утверждение настоящего Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

- контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления, экспертная оценка последствий сдачи в аренду этого имущества, предшествующая заключению договора аренды;

- реорганизация и ликвидация Учреждения как образовательного учреждения, назначение ликвидационной комиссии;

- назначение и освобождение от должности директора Учреждения,

заключение и расторжение с ним трудового договора.

5.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Педагогический совет Учреждения, Общее собрание трудового коллектива Учреждения, Попечительский совет Учреждения.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов дополнительного образования и педагогов-организаторов в Учреждении действует Педагогический совет Учреждения под председательством директора Учреждения.

В состав Педагогического совета Учреждения входят директор Учреждения, заместитель директора Учреждения по учебной и воспитательной работе, все педагогические работники Учреждения (включая совместителей). Полномочия, структура, порядок формирования и порядок деятельности Педагогического совета Учреждения устанавливаются локальным актом Учреждения – Положением о Педагогическом совете Учреждения.

Педагогический совет Учреждения:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- обсуждает образовательную программу Учреждения;

- разрабатывает годовые планы работы Учреждения, индивидуальные

программы;

- принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции.

Педагогический совет Учреждения созывается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Решения Педагогического совета Учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогических работников Учреждения. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета Учреждения реализуются приказами директора Учреждения.

5.4. Коллегиальным органом управления Учреждением является Общее собрание трудового коллектива Учреждения. В состав Общего собрания трудового коллектива Учреждения входят все работники Учреждения. Общее собрание трудового коллектива Учреждения является постоянно действующим органом управления Учреждением. К компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения относятся:

- разработка и принятие новой редакции Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением трудового законодательства работниками Учреждения;

- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;

- образование комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в Учреждении.

Организационной формой работы Общего собрания трудового коллектива Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

На первом заседании Общего собрания трудового коллектива Учреждения открытым голосованием избирается председатель и секретарь Общего собрания трудового коллектива Учреждения. Общее собрание

трудового коллектива Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора Учреждения.

Заседание Общего собрания трудового коллектива Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей работников Учреждения.

Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом Общего собрания трудового коллектива Учреждения, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива Учреждения. Работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания трудового коллектива Учреждения. В протоколе Общего собрания трудового коллектива Учреждения указывается его номер, дата заседания Общего собрания трудового коллектива Учреждения, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы заседаний Общего собрания трудового коллектива Учреждения доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.

5.5. В Учреждении действует Попечительский совет Учреждения, который является добровольным объединением благотворителей, созданный для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ему организационной, консультативной и иной помощи. Компетенция Попечительского совета Учреждения определяется целями и задачами его деятельности на основании Положения о Попечительском совете Учреждения.

В состав Попечительского совета Учреждения могут входить:

- родители (законные представители) детей;
- представители коллектива Учреждения;
- директор Учреждения либо его заместитель;
- представители организаций всех организационно-правовых форм,

физические лица, содействующие развитию Учреждения.

Заседания Попечительского совета Учреждения правомочны, если на них присутствуют две трети членов Попечительского совета Учреждения.

Протоколы заседаний Попечительского совета Учреждения подписываются председателем Попечительского совета Учреждения (в его отсутствие – лицом его заменяющим) и секретарем заседания Попечительского совета Учреждения. Попечительский совет Учреждения избирается сроком на один год.

По истечении срока полномочий, а также в случае досрочного сложения с себя полномочий всеми членами Попечительского совета Учреждения должен быть незамедлительно избран новый состав Попечительского совета Учреждения.

Попечительский совет Учреждения осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе и в соответствии с Положением о Попечительском совете Учреждения.

5.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор Учреждения.

Глава города Владивостока или уполномоченное им должностное лицо администрации города Владивостока в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации заключает с директором Учреждения трудовой договор на срок до 5 лет. Заключение трудового договора и внесение изменений в него осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Директор Учреждения не может исполнять свои обязанности по совместительству. Совмещение должности директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается.

Директор Учреждения действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов управления Учреждением и Учредителя.

5.8. Директор Учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- качество образования;
- жизнь, здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- другие нарушения действующего законодательства Российской Федерации.

5.9. Директор Учреждения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- планирует, организует и контролирует образовательную, массовую, учебно-методическую, творческую и хозяйственную деятельность Учреждения;
- действует от имени Учреждения, представляет его в организациях всех организационно-правовых форм;
- соблюдает финансовую дисциплину;
- обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издаёт локальные акты, в том числе правила внутреннего распорядка Учреждения;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;
- утверждает структуру управления деятельностью Учреждения и штатное расписание Учреждения, распределяет должностные обязанности работников Учреждения, поощряет работников Учреждения и налагает на них взыскания;
- распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых действующим законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение

задач перед Учредителем.

5.10. Комплектование штата работников Учреждения осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры.

Прекращение трудового договора с работниками Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

7.1. Собственник имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления муниципальное имущество, принадлежащее на праве собственности Владивостокскому городскому округу.

7.2. Имущество, за исключением недвижимого, закрепленное собственником за Учреждением, находится в его оперативном управлении со дня передачи имущества, объекты недвижимости – со дня государственной регистрации на них права оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, закрепленное за Учреждением для осуществления уставной деятельности, используется Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве

оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно в порядке и пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

7.6. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства и (или) финансовом органе Владивостокского городского округа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Владивостокского городского округа.

7.9. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности,

предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом Учреждения, поскольку это служит достижению цели, ради которой оно создано, и соответствует указанной цели.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и принадлежат ему на праве оперативного управления.

Доход от указанной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставной целью.

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

Учредитель вправе приостановить указанную деятельность Учреждения, если она осуществляется в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом Учреждения, до принятия судом решения по этому вопросу.

7.11. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

7.12. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном федеральным законодательством, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

7.13. Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с настоящим Уставом

Учреждения и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

7.15. Финансовая отчетность Учреждения предоставляется Учредителю в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.16. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными организациями, а также самостоятельно осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

8.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции.

8.2. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации и ликвидации.

Условия и порядок (процедура) реорганизации и ликвидации Учреждения определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа.

9.2. Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по инициативе Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа;

- по решению суда – в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной действующим законодательством Российской Федерации, либо деятельности, не соответствующей его уставной цели, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

9.5. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.



В настоящем пакете документов
протокол, подготовленный
лицом (ами) *Степанов* *адд*
Зав. департамента РФНПС по
С. А. *адд*
С. А. *адд*



Подлинник документа находится в деле
администрации города Владивостока
за *2019* год
Верно
Начальник управления делопроизводства
Телегина
О.П. Телегина
14. 20
Всего в копии *адд*